



COMUNE DI MADDALONI
PROVINCIA DI CASERTA
Via San Francesco d'Assisi, n.36 – Tel. 0823/433202
C.F.: 80004330611 – P.I.: 00136920618.

**AVVISO PER RICHIESTA DISPONIBILITA' AI DIPENDENTI DELL'ENTE PER LA NOMINA
IN QUALITA' DI COMPONENTE DELLE COMMISSIONI ESAMINATRICI DEPUTATE
ALL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI**

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che il Comune di Maddaloni ha bandito i seguenti concorsi pubblici:

- concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, con profilo professionale di "specialista in gestione delle attività culturali" da assegnare c/o l'Area 1 "Servizio Cultura" avviato con determinazione dirigenziale n. 89 del 14/02/2024;
- concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, con profilo professionale di "Specialista Amministrativo" da assegnare c/o l'Area 2 "Servizio Attività Produttive" avviato con determinazione dirigenziale n. 93 del 14/02/2024;
- concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, con profilo professionale di "Specialista Amministrativo" da assegnare c/o l'Area 3 "Servizi cimiteriali" avviato con determinazione dirigenziale n. 94 del 14/02/2024;
- concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 5 posti, da inquadrare nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" avviato con determinazione dirigenziale n. 91 del 14/02/2024;
- concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto, da inquadrare nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di "Istruttore Informatico" avviato con determinazione dirigenziale n. 92 del 14/02/2024;
- concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 posto, da inquadrare nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale di "agente polizia municipale" avviato con determinazione dirigenziale n. 90 del 14/02/2024;

Visti gli artt. 35, comma 3, lett. e), 35-bis e 57 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il Regolamento recante la disciplina dell'accesso all'impiego, appendice del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera della Giunta comunale, esecutiva, n. 115 del 28/12/2023, ed in particolare l'art. 15 dello stesso;

Vista la propria determinazione n. 200 del 15/04/2024 con la quale è stato approvato il presente avviso;

RENDE NOTO

che è possibile, ai fini della costituzione delle Commissioni esaminatrici dei concorsi innanzi indicati, presentare la propria candidatura finalizzata all'individuazione dei componenti delle Commissioni.

Possono presentare domanda coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti:

- dipendenti dell'Ente (o in quiescenza da non più di quattro anni), di cui all'art. 1 comma 2, del D. Lgs n. 165/2001, appartenenti:
 - a) all'Area dei Dirigenti o nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con delega di funzioni dirigenziali per la carica di Presidente;
 - b) all'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni per la carica di componente quale membro esperto;
- non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 35 bis del D.lgvo n. 165/2001 e s.m.i. per lo svolgimento del ruolo di componente di Commissione;
- non ricoprire ruoli di componenti dell'Organo di direzione politica delle amministrazioni, non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- non essere stati condannati per i reati previsti dal Capo I del Titolo II, del libro II del Codice penale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi della normativa in materia di impiegati civili dello stato.

È possibile prendere visione delle materie di esame per ogni singolo concorso scaricando i relativi bandi di concorso dal sito istituzionale dell'Ente – Amministrazione Trasparente – sotto-sezione Bandi di Concorso.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda **utilizzando il modello allegato**, debitamente firmata, corredata di curriculum e copia del documento di riconoscimento entro e non oltre il 6 maggio 2024 **alle ore 12:00** attraverso le seguenti modalità:

- mediante PEC all'indirizzo: prot.generale@pec.comune.maddaloni.ce.it;

- mediante consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'Ente;

È ammessa anche la presentazione della candidatura da parte dello stesso soggetto per assumere le funzioni di componente di più commissioni.

La domanda deve essere corredata di curriculum vitae da cui si evinca l'esperienza professionale maturata, eventuale partecipazione in qualità di Presidente o membro esperto o aggiunto a procedure concorsuali nella Pubblica Amministrazione e i significativi titoli di studio ritenuti utili.

È necessario allegare copia di documento di identità in corso di validità ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, in caso di pubblici dipendenti.

La presentazione della manifestazione di interesse non darà diritto alla nomina, che rimarrà comunque nella discrezionalità del Dirigente competente, né, tantomeno, l'esito della presente procedura darà luogo alla formazione di una graduatoria di merito.

INDIVIDUAZIONE COMPONENTI

La scelta dei componenti da nominare in qualità di “Presidente” e “membro esperto” nelle Commissioni giudicatrici, qualora le manifestazioni di interesse siano in numero superiore ai componenti da nominare per ciascuna procedura, sarà effettuata tenendo in considerazione i requisiti posseduti dall'interessato rispetto alle materie oggetto di concorso. Resta inteso che, ove nessuno dei richiedenti dovesse presentare competenze ritenute adeguate, il presente avviso dovrà considerarsi non vincolante per questa Amministrazione. Potranno essere nominati, inoltre, anche Presidenti supplenti.

Tutte le domande giunte nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio Risorse Umane – ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Successivamente, in base ai titoli culturali e professionali presentati e sulla scorta delle esperienze e delle competenze rilevate dal curriculum vitae dei candidati, si procederà all'elaborazione di un elenco utilizzato per la nomina dei Presidenti e dei membri esperti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi banditi dall'Ente.

La procedura per l'individuazione dei componenti viene svolta ai soli fini preliminari, non assume carattere selettivo, per cui non dà luogo alla formazione di una graduatoria. L'amministrazione si riserva, comunque, la possibilità di attingere all'elenco di cui sopra ai fini dell'individuazione di nuovi componenti in caso di sostituzione o nuova nomina o in caso di successivo concorso bandito dall'Ente.

Nel caso in cui il presente avviso vada deserto per mancanza di domande o per mancanza dei requisiti di coloro che hanno fatto domanda, il Responsabile della nomina della Commissione si riserva di procedere a nomina diretta, ferma restando il possesso dei requisiti richiesti per quest'ultima.

La verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità sarà effettuata all'atto dell'insediamento della commissione, durante la prima riunione, dopo aver preso visione dell'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura concorsuale.

L'atto di nomina della Commissione esaminatrice è pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune - Amministrazione Trasparente – sotto-sezione Bandi di Concorso.

COMPENSO

Il compenso per i componenti interni eventualmente individuati, ferma restando l'omnicomprensività della retribuzione di posizione dei titolari di incarichi dirigenziali e di elevata qualificazione, saranno oggetto di quantificazione con apposita deliberazione di G.C. ai sensi dell'art. 16 comma 3 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera della Giunta comunale, esecutiva, n. 115 del 28/12/2023

Maddaloni, 16/04/2024

